

На основу члана 149. Статута Физичког факултета Универзитета у Београду, Научно-наставно веће Физичког факултета на седници одржаној 24. јуна 2020. године, усвојило је

П Р А В И Л Н И К О УЏБЕНИЦИМА ФИЗИЧКОГ ФАКУЛТЕТА

1. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Физички факултет се бави издавачком делатношћу у циљу унапређења наставне и научне делатности Факултета.

Овим правилником Физички факултет Универзитета у Београду уређује услове и поступак издавања уџбеника, монографија, часописа и других публикација чији је Факултет издавач.

2. ДЕЛОКРУГ

Члан 2.

Под факултетским уџбеником, у смислу овог правилника, подразумевају се уџбеници, збирке задатака, практикуми и упутства за израду вежби који служе за извођење наставе предвиђене наставним планом Факултета, чију рецензију је прихватило Наставно-научно веће Факултета и која има свој ISBN број.

Под монографијом, у смислу овог правилника, подразумева се књига која садржи резултате научно-истраживачког рада остварене на Факултету, чију рецензију је прихватило Наставно-научно веће Факултета, која испуњава услове прописане од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије за монографију и која има свој ISBN број.

Под часописом у смислу овог правилника, подразумева се континуирана серијска публикација која се под истим насловом издаје у правилним или неправилним интервалима, која својом садржином доприноси развоју природних наука или наставе и која има свој ISSN број.

Под другим публикацијама, у смислу овог правилника, подразумевају се остале публикације као што су: пригодна и периодична издања о Факултету, информатори, брошуре, плакати и датотеке.

3. ПОСТУПАК ИЗДАВАЊА УЏБЕНИКА

Члан 3.

Избор уџбеника за објављивање обавља се по правилу сваке школске године, а предлоге за штампање уџбеника прикупља продекан за наставу.

- Приликом предлагања листе за штампање посебно се води рачуна о:
- постојању одговарајућих уџбеника за извођење наставе предвиђене наставним планом Факултета,
 - потреби за новим издањем, уколико је постојала одговарајућа литература а продата је,
 - броју студента за које је потребно штампати одговарајући уџбеник или публикацију.

Члан 4.

Уз предлог уџбеника доставља се следећа документација:

За прво издање:

- рукопис уџбеника, одштампан и у електронској форми (source и pdf фајлови) и његов ISBN број,
- рецензија Наставно-научног већа Факултета,
- назив предмета за који је уџбеник намењен и извод из наставног плана и програма,
- оквирни број студената - могућих корисника уџбеника и предлог тиража.

За поновљено издање уџбеника, поред података предвиђених за прво издање, прилажу се и следећи подаци:

- година предходног издања, које је издање уџбеника по реду и да ли је издање неизмењено или је измењено и допуњено,
- нова рецензија Наставно-научног већа, ако је уџбеник старији од пет година.

Члан 5.

Рецензија уџбеника садржи:

- опште податке о рукопису (број страна, број прилога) и краћи опис садржаја,
- оцену о томе да ли је предложени рукопис у складу са наставним планом и програмом, да ли обухвата целину наставне материје односно који њен део,
- да ли је исти или сличан уџбеник већ објављен (када и где),
- општу оцену педагошких и научних квалитета уџбеника и
- предлог да ли уџбеник треба прихватити.

Члан 6.

Предност при избору имају уџбеници:

- за наставне предмете за које не постоје уџбеници,
- који обухватају целовито градиво наставног предмета,
- који се издају у малом тиражу,
- чије је предходно издање распродато, или скоро у целости распродато.

4. ПРАЋЕЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ УЏБЕНИКА

Члан 7.

Наставно-научно веће прати, анализира и оцењује уџбенике који су у употреби са аспекта научно-стручног садржаја, усклађености са најновијим достигнућима из области науке, као и другим захтевима које уџбеник према општој и посебној концепцији треба да испуњава. Наставници су дужни да прате, анализирају и оцењују уџбенике који су у употреби и своје образложене предлоге и мишљења доставе Наставно-научном већу. Кад утврди да уџбеник није подобан за даљу употребу у наставном процесу, Наставно-научно веће доноси одлуку о повлачењу уџбеника из употребе.

5. ПОСТУПАК ИЗДАВАЊА МОНОГРАФИЈЕ

Члан 8.

Уз предлог за издавање монографије, доставља се:

- рукопис монографије, одштампан и у електронској форми (source и pdf фајлови) и његов ISBN број
- рецензија Наставно-научног већа Факултета
- назнака да је монографија намењена последипломској настави или широј научно-истраживачкој јавности.

6. ИЗДАВАЊЕ ЧАСОПИСА И ДРУГИХ ПУБЛИКАЦИЈА

Члан 9.

За часописе које издаје Факултет образује се посебна редакција, односно декан именује посебног уредника.

Члан 10.

Питања права аутора и сарадника на ауторски хонорар на припреми и уређивању уџбеника, монографија, часописа и других публикација уређени су посебним правилником Физичког факултета.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од објављивања на огласним таблама и Web страници Факултета.

Београд јун 2020.

Универзитет у Београду-ФИЗИЧКИ ФАКУЛТЕТ
Декан Физичког факултета
Проф. др Иван Белча